

《电脑办公培训教程》

图书基本信息

书名：《电脑办公培训教程》

13位ISBN编号：9787801348517

10位ISBN编号：7801348516

出版时间：2001-6-1

作者：王战航

页数：408

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《电脑办公培训教程》

书籍目录

第一部分

第1课 Windows98基本操作

第2课 深入Windows98

第3课 在Windows下工作

第二部分

第1课 掌握最基本的操作

第2课 段落的格式设置

第3课 版面的编排

第4课 图文混排

第5课 表格的创建与编辑

第三部分

第1课 Excel2000的基本操作

第2课 Excel2000中的公式和函数

第3课 Excel2000中的数据库功能

《电脑办公培训教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com