

《现代公司会计管理》

图书基本信息

书名：《现代公司会计管理》

13位ISBN编号：9787300020754

10位ISBN编号：7300020755

出版时间：1995-08

出版社：中国人民大学出版社

作者：耿建新

页数：373

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

书籍目录

目录

第一章 总论

第一节 现代公司的分类及特征

第二节 现代公司的进一步分类

第三节 股份、股东、股票及其相关内容

第四节 会计管理及其在现代公司中的地位

第二章 现代公司会计管理基础

第一节 现代公司会计管理的特征

第二节 现代公司会计管理的宗旨

第三节 现代公司会计管理的原则

第四节 现代公司会计管理的实施要领

第三章 公司组建过程的会计管理运行（上）

第一节 国有企业公司制改造的内容、要求与实施程序

第二节 组建公司前期的会计管理

第三节 资产评估及其实际操作

第四节 帐项调整与股权初始界定

第五节 股本筹集过程的会计处理

第四章 公司组建过程的会计管理运行（下）

第一节 需对外披露的信息及其验证要求

第二节 财务报表及其注释和审计报告

第三节 盈利预测的编制与审查

第四节 招股说明书中的其他会计问题

第五节 股票境外发行、上市的差异调节

第五章 公司经营过程的会计管理运行（上）

第一节 公司的利润分配过程

第二节 公司公积金的形成和使用

第三节 股本的变更及处理方式

第四节 公司运行中的内部会计管理

第六章 公司经营过程的会计管理运行（中）

第一节 需报出的会计信息及其收集和整理

第二节 定期报告的编制与报送 中期报告

第三节 定期报告的编制与报送 年度报告

第四节 临时报告的编制与报送

第七章 公司经营过程的会计管理运行（下）

第一节 合并报表的概念与说明

第二节 国外合并报表的适应事项与编制方式

第三节 集团公司组建日的合并报表

第四节 集团公司组建日后的合并报表

第五节 合并报表综合实例

第八章 公司解体过程的会计管理运行

第一节 公司的解体与清算

第二节 公司解体过程会计管理的工作内容

第三节 公司营业期满的解体清算实例

第四节 公司破产清算

第五节 公司合并时的产权转让清算

第九章 现代公司财务目标及其考核和分析

第一节 现代公司的财务目标

第二节 现代公司财务指标的确定和设置

第三节 现代公司财务指标的计算与财务目标的考核分析

第四节 上市公司财务指标的阅读和理解

《现代公司会计管理》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com