

《营业员》

图书基本信息

书名：《营业员》

13位ISBN编号：9787504543707

10位ISBN编号：7504543705

出版时间：2004-6-1

出版社：中国劳动社会保障出版社

作者：劳动和社会保障部教材办公室组织编写

页数：110

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《营业员》

内容概要

本书是营业员技师的职业资格培训、社会力量办学培训用书。

本书详细介绍了营业员技师必须掌握的知识和技能，内容涉及营业员技师基础知识、专业知识与技能，包括商业企业经营管理知识、商品知识、零售企业营业现场设计与布局、市场调查、商品促销、员工管理和培训。

本书的编写面向营业员技师的工作实际，是营业员技师知识和技能培训的必备教材，也是各级各类职业技术学校商品营业专业的培训教材，还可供从事商品营业工作的有关人员参考。

《营业员》

书籍目录

单元1 商业企业的经营管理 1.1商品采购的知识 1.2商品储存的组织 1.3商品运输的组织 1.4商品销售的组织
单元2 商品知识 2.1商品知识的学习与运用 2.2现代社会商品的发展变化
单元3 零售企业营业现场设计与布局 3.1营业现场的基本特征及构成要素 3.2零售企业营业现场的布局
单元4 为顾客提供满意的服务 4.1服务的性质和特点 4.2服务质量特性 4.3服务预期和服务感知 4.4对顾客不满意的分析
单元5 市场调查 5.1市场调查的内容和方式、方法 5.2调查表设计 5.3市场调查的程序 5.4编制市场调查报告
单元6 商品促销 6.1商品促销设计 6.2促销组织 6.3促销结果分析
单元7 商品经营分析 7.1商品经营分析的常用方法 7.2商品经营分析的内容 7.3编制分析报告
单元8 员工管理和培训 8.1员工管理 8.2员工培训

《营业员》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com