

《基础英语会话900句》

图书基本信息

书名：《基础英语会话900句》

13位ISBN编号：9787500065296

10位ISBN编号：7500065299

出版时间：2002-01

出版社：中国大百科全书出版社

作者：张玛丽

页数：156

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《基础英语会话900句》

内容概要

你有没有发觉，很多人学了一二十年的英语，碰到老外，还是像茶壶煮饺子一样，倒不出来。为什么？原因就在于，大家都很主观地认为，说英语就要说很完整的句子才能让对方理解。如果有这种想法碰到老外时，当然会结结巴巴，半天吐不出一句。

有鉴于此，本书收集了日常生活中和老外碰面时最常说的900句话，只要学会这900句话，最基本的英语会话就没有问题了，每句话都很短，每句话都很简单，一看就懂，一看就会说。会话的内容包括打招呼、介绍朋友、打电话、坐车、吃饭、到银行等等，应有尽有。

除了这些英语会话内容之外，本书还收集了帮助你提高英语使用能力的方法，如英语会话突破的十大秘诀、单词快速记忆三大战术和学语法的捷径等，让你在较短的时间内，就可以把英语说得很流利。

。

《基础英语会话900句》

书籍目录

前言

Part 1 基础英语会话

Unit 1 打招呼

Unit 2 相识

Unit 3 介绍

Unit 4 道别

Unit 5 重逢

Unit 6 答谢

.....

Part 2 英语实力积累

Chapter 1 初学英语要注意什么

Chapter 2 提高英语学习效率的方法

Chapter 3 单词快速记忆的捷径

Chapter 4 学语法的捷径

Chapter 5 如何提高英语会话能力

.....

《基础英语会话900句》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com