

《应用文写作指导》

图书基本信息

书名：《应用文写作指导》

13位ISBN编号：9787562468943

10位ISBN编号：756246894X

出版时间：2012-9

出版社：重庆大学出版社

页数：194

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《应用文写作指导》

内容概要

《应用文写作指导》是专为中等职业技术学校及职业高中学生编写的语文校本教材。全书没有遵循一般的应用文写作用书的编排顺序，而是依据中职学校学生的实际需要，精选27个文种，分为必修和选修两类。必修文种是日常生活与工作中最为常见的应用文种，要求学生全面掌握；选修文种是根据不同学生的需求加以补充的文种，教师可以根据需要选用。

《应用文写作指导》

书籍目录

- 任务一 简历
- 任务二 求职信(应聘信)
- 任务三 感谢信
- 任务四 申请书
- 任务五 邀请书
- 任务六 请柬
- 任务七 条据
- 任务八 请假条
- 任务九 通知
- 任务十 启事
- 任务十一 请示
- 任务十二 通报
- 任务十三 计划
- 任务十四 总结
- 任务十五 毕业论文
- 任务十六 协议书
- 任务十七 合同
- 任务十八 讲话稿
- 任务十九 欢迎词
- 任务二十 简报
- 任务二十一 调查报告
- 任务二十二 产品说明书
- 任务二十三 起诉状
- 任务二十四 上诉状
- 任务二十五 申诉状
- 附录 新闻
- 附录 对联

《应用文写作指导》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com