

《现代礼仪实用教程》

图书基本信息

书名：《现代礼仪实用教程》

13位ISBN编号：9787566303486

10位ISBN编号：7566303481

出版时间：2012-8

出版社：对外经济贸易大学出版社

作者：武莉 编

页数：179

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《现代礼仪实用教程》

内容概要

《工学结合新思维高职高专航海技术类"十二五"规划教材:现代礼仪实用教程》以特定的活动情景、工作环境、工作任务为背景,以相关岗位的职业技能要求为参照,涵盖日常生活与工作的各个方面。《工学结合新思维高职高专航海技术类"十二五"规划教材:现代礼仪实用教程》共设为什么要学习礼仪、言谈礼仪、举止礼仪、仪容礼仪、服饰礼仪、交往礼仪、校园礼仪、专题活动礼仪、宴会礼仪、求职礼仪等10个模块,每个模块设有多项知识点与技能点,充分体现“教、学、做一体化”的教学理念。

《现代礼仪实用教程》

书籍目录

模块一 为什么要学习礼仪模块二 言谈礼仪子模块一 学会倾听子模块二 学会表达子模块三 了解禁忌模块三 举止礼仪子模块一 什么是举止子模块二 眼神子模块三 表情子模块四 动作模块四 仪容礼仪子模块一 仪容礼仪概述子模块二 美发子模块三 美容模块五 服饰礼仪子模块一 着装原则子模块二 服饰礼仪模块六 交往礼仪子模块一 见面礼仪子模块二 介绍礼仪子模块三 名片礼仪子模块四 邀请与接待礼仪子模块五 馈赠礼仪子模块六 电话礼仪子模块七 实用文礼仪子模块八 同事交往礼仪子模块九 朋友交往礼仪模块七 校园礼仪模块八 专题活动礼仪子模块一 一般会议礼仪子模块二 新闻发布会礼仪子模块三 签约仪式礼仪子模块四 剪彩仪式礼仪模块九 餐饮礼仪子模块一 宴请礼仪子模块二 中餐礼仪子模块三 西餐礼仪模块十 求职礼仪子模块一 求职前的准备子模块二 求职中的基本礼仪子模块三 面试后的礼仪参考资料

《现代礼仪实用教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com