

《一本书搞定会计业务》

图书基本信息

书名：《一本书搞定会计业务》

13位ISBN编号：9787302327289

出版时间：2013-9-1

作者：蒋洪霞、万阳、唐尧峥

页数：316

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《一本书搞定会计业务》

内容概要

面向零基础的读者，让你一学就会
针对每一项会计业务，都给出了典型的实例
涵盖了会计业务的方方面面，实现了理论与实务的完美结合
作者从事会计行业多年，有丰富的实践经验
采用文字、图示、表格配合的形式，让读者轻松上手

书籍目录

第1章入门很简单：外行看会计工作

1.1 会计都做什么事

1.1.1 会计工作的一天

1.1.2 会计和出纳似乎很像？

1.1.3 会计必须掌握的技能

1.1.4 会计工作大致流程

1.1.5 会计实务工作的具体内容一

1.2 会计部门的12大岗位介绍

1.2.1 基本介绍

1.3 与会计相关的专业证书

1.3.1 会计行业证书介绍

1.3.2 会计从业资格证书

1.3.3 会计师职称资格证书

1.3.4 注册会计师执业资格证书

第2章专业会计必读：理论基础

2.1 开展会计工作的基本前提

2.1.1 会计主体

2.1.2 持续经营

2.1.3 会计分期

.....

第9章 最终成果：会计报表

《一本书搞定会计业务》

精彩书评

1、刚考过会计证，应聘了份会计工作，刚做心里总是没把握。不过看到了这本书，感觉真是不错。许多都是教科书中没有介绍的内容，对我工作太有帮助了。从总体来说，这本书的内容很简单明了，通俗易懂，学到的东西也多，值得推荐。

《一本书搞定会计业务》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com