

# 《社區工作方法與技巧》

## 图书基本信息

书名：《社區工作方法與技巧》

13位ISBN编号：9789862980491

10位ISBN编号：9862980494

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《社區工作方法與技巧》

## 內容概要

本書的主旨在闡明多種重要的社區工作方法與技巧的意義、內涵與性質。這些方法與技巧是社區專業及業餘工作者為處理社區事務、解決社區問題，以及達成社區發展與福利服務所必要的手段、辦法、行為方式、程序、策略、技術、規律或法則。

作者以精深研究的心得，將探討與論述的範圍包含三個重要的層次，分成十餘種類。三個層次是社區整體、社區內的團體與社區內的個案。對於社區整體的工作方法與技巧再分成發展性及福利服務性兩小類，每一小類又含有多種細項。對於社區內團體工作方法與技巧，選擇數種重要的社會團體組織方法與技巧加以討論，包括驅動團體的互動與溝通、建立團體組織規範與文化、講究團體領導與管理，以及設計、執行與評估團體作方案。對於社區內個案工作方法與技巧的探討，則包含四小類，即諮商、輔導、照護與救助。

閱讀本書的社區工作課程及相關領域的學生，以及相關的專業及業餘工作者，定能增進豐富的相關知識與能力，並能使實際工作更有成效。

## 書籍目錄

第一篇 緒論	1
第一章 社區工作方法與技巧等的意義、功用、定位、性質與過程	3
一、意義	4
二、功用	6
三、定位	7
四、多元性質	11
五、運用時機與過程	14
第二章 社區工作方法與技巧應對的目標、對象與範圍	17
一、工作方法與技巧和工作目標的關係	18
二、社區整體的建設與發展	19
三、社區內弱勢者的福利行政與服務	20
四、社區公共事務的處理	20
五、社區問題的解決	26
六、社區居民素質的提升	30
七、社區人民能力的培養	32
八、社區意識的增強	33
九、綜合多元的工作面向與範圍	35
第二篇 社區整體性發展的工作方法與技巧	37
第三章 社區組織的發展工作方法與技巧	39
一、組織為工作的重要策略	40
二、組織的設立	42
三、組織功能的展現	44
四、組織的管理	45
五、組織的評估	47
六、組織的調整與改變	51
七、組織的終結與再生	52
八、各種社區組織的名稱及其工作功能與方法	53
第四章 自力更生的社區發展工作方法與技巧	57
一、建立自我信心	58
二、培養自我能力	61
三、動員內部人力	64
四、運用社區實質資源	66
五、制定與實施工作計畫方案	68
六、堅強應對艱難與困境	71
七、承擔失敗的責任	73
第五章 外力援助的社區發展工作方法與技巧	75
一、外力援助是一種重要的社區發展方法與策略	76
二、取得外力的同意	77
三、尋求多種援助來源	79
四、獲得多重援助資源	83
五、保持自主原則	85
六、行使合作模式	88
七、選擇合適的幫助力量	92
第六章 運用衝突與競爭原理的社區發展工作方法與技巧	95
一、社區衝突與競爭的可能性	96
二、衝突與競爭的損益	98
三、順勢運用衝突與競爭	102

四、防止衝突與惡性競爭的方法	104
五、轉移衝突成良性競爭	106
六、降低或消除衝突與惡性競爭	107
七、化解衝突促進社區整合發展	109
八、管理社區衝突與惡性競爭的角色與機構	111
第三篇 社區福利與服務的工作方法與技巧	115
第七章 社區福利行政方法與技巧	117
一、配合環境情勢	118
二、設定行政組織與職能架構	120
三、決策與計畫	122
四、建立法治	124
五、依法執行	127
六、管理與監督	128
七、評估與檢討	130
八、行政改革	132
第八章 運用非營利組織的社區工作方法與技巧	135
一、非營利組織的特性	136
二、興起時機	137
三、使命與目標	139
四、工作導向或範圍	141
五、角色扮演與執行方法	144
六、理念與原則	146
七、組織的設立與發展	149
八、行銷策略	151
九、績效管理	153
第九章 半營利性社區服務方法與技巧：以養老福利服務為例	155
一、依法設立機構	156
二、慎選地點	158
三、合適的空間	160
四、良好的環境	161
五、適當投資	162
六、合理收費	163
七、人道管理	165
八、安全設施	166
九、安康活動	168
十、醫療支援	169
十一、健康器材與措施	170
十二、其他有效的經營與管理	171
第四篇 社區內團體工作方法與技巧	173
第十章 驅動團體的互動與溝通	175
一、組成團體	176
二、啟動互動過程	177
三、借助合適的互動媒介與工具	180
四、打開溝通管道	181
五、穩固互動模式	182
六、建立溝通網絡	183
七、形成適當副團體	185
八、整合衝突意見與派系	186
九、凝聚團體的結合力	187

- 十、發揮團體功能 190
- 第十一章 建立團體的規範與文化 193
  - 一、設定角色 194
  - 二、分派任務 196
  - 三、扮演角色與克盡任務 197
  - 四、樹立團體規範體系 199
  - 五、提升優質團體規範成為團體目標 200
  - 六、創造優良的團體文化 201
  - 七、淘汰劣質的團體文化 202
  - 八、使用多種方法改進團體文化 204
  - 九、轉變團體的優質文化成為團體規範 207
- 第十二章 團體的領導與管理 211
  - 一、鍛鍊與培育領導者與管理者 212
  - 二、扮演領導與管理角色 213
  - 三、運用團體的領導與管理能力 215
  - 四、發揮領導與管理技巧 216
  - 五、展現領導與管理功能 218
  - 六、建立良好的領導與管理品質 219
  - 七、維護團體 222
  - 八、自覺與反省 224
  - 九、對人重領導，對事重管理 226
- 第十三章 設計、執行與評估團體工作方案 229
  - 一、評量設計方案的背景情勢 230
  - 二、決定方案設計者 231
  - 三、設定工作目標 233
  - 四、籌設工作方案內容 236
  - 五、執行計畫的方案 239
  - 六、評估方案的成效及其方法 242
  - 七、檢討與改進工作方案成效的缺失 244
- 第五篇 社區內個案工作方法與技巧 247
- 第十四章 選擇個案與瞭解案情 249
  - 一、個案與個案工作的性質 250
  - 二、個案的搜尋 251
  - 三、瞭解案情 253
  - 四、瞭解案情的方法 256
  - 五、可能的案情與工作方向 258
  - 六、個案所在場域 262
  - 七、借用其他個案 265
- 第十五章 諮商與輔導的方法與技巧 267
  - 一、心理諮商的重點與範圍 268
  - 二、非心理性的諮商要項 271
  - 三、諮商者的人格條件與角色 274
  - 四、個案諮商的七大原則 278
  - 五、輔導的定義、策略、方法與技巧 280
  - 六、重要輔導對象與其問題的性質 281
  - 七、可能的輔導工作者 285
- 第十六章 照護與救助的方法與技巧 287
  - 一、照護的背景因素 288
  - 二、照護需求者：弱勢族群 290

三、	照護體系與內容	293
四、	照護方法與機制	296
五、	照護技巧	298
六、	救助對象與類型	301
七、	救助方法	303

# 《社區工作方法與技巧》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)