

# 《ERP-U8会计信息化应用实务》

## 图书基本信息

书名：《ERP-U8会计信息化应用实务》

13位ISBN编号：9787111422037

10位ISBN编号：7111422031

出版社：王峰 机械工业出版社 (2013-05出版)

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《ERP-U8会计信息化应用实务》

## 书籍目录

前言第1章 会计信息化概论1 1.1 会计信息化的概念与工作流程1 1.2 会计信息化演变2 1.3 国内外的会计信息化软件和ERP系统6 1.4 会计电算化发展与之相关的制度与准则8 1.5 会计信息化现状分析11 1.6 信息化对会计行业的机遇与挑战11 1.7 会计信息化的发展趋势14第2章 用友ERP U8系统的安装与配置16 2.1 系统安装与部署运行17 2.2 用友ERP U8系统的管理与登录32 2.3 各模块年结说明50 2.4 企业应用平台的基础配置与管理52第3章 总账系统的日常业务管理78 3.1 总账会计业务与凭证管理78 3.2 出纳管理87 3.3 账簿管理99 3.4 期末处理107 3.5 报表功能119第4章 薪资管理124 4.1 薪资管理系统初始化设置124 4.2 薪资管理系统的日常业务处理129 4.3 月末处理137第5章 固定资产管理139 5.1 固定资产初始化设置139 5.2 固定资产的日常业务及期末业务处理152 5.3 固定资产的账簿管理165第6章 销售管理170 6.1 销售初始化设置170 6.2 销售计划178 6.3 销售报价181 6.4 销售订货182 6.5 销售发货与票据185 6.6 销售月末结账188第7章 采购管理189 7.1 采购管理系统初始化设置190 7.2 采购订货194 7.3 采购发票201 7.4 采购结算204 7.5 采购月末结账208第8章 应收、应付款业务209 8.1 应收款业务处理209 8.2 应收款管理系统的日常处理219 8.3 应付款管理系统的日常处理233第9章 存货核算系统242 9.1 存货核算的应用准备与初始设置243 9.2 日常业务258 9.3 业务核算262 9.4 财务核算266 9.5 查询账表268附录企业财务实验数据277参考文献285

# 《ERP-U8会计信息化应用实务》

## 编辑推荐

王峰等编著的《ERP-U8会计信息化应用实务》按照高等学校会计学、财务管理和信息管理专业的课程体系和知识体系，注重管理科学性、实用实践性的理念，以培养复合型人才为宗旨。本书的教学目的在于向学生系统阐述有关会计信息化系统的基本常识，使学生对会计信息化的应用、操作有比较系统的掌握，介绍国内外会计信息系统的最新理论发展和动态，加深对ERP会计信息化系统的理解和认识，提高综合分析问题和解决问题的能力。同时本书侧重从案例引导，以企业日常应用为主线，使广大读者在最短时间内掌握各个功能，迅速提升专业技能。本书共分九章，以用友ERP-U8为蓝本。前五章围绕ERP会计系统的基础信息化管理，以传统会计业务的电算化操作教程为主，兼顾一些基础概念的介绍、发展趋势，以及企业会计信息系统的安装、配置和总账管理等内容；后四章围绕企业的“购销存”，从企业经营活动信息化处理的简化过程，进行业务概述和模拟操作，对从客户订单、销售管理、采购管理、库存与核算、制单(应收与应付)到月末结账等相关功能，进行整体实务操作和演练，希望能够帮助读者掌握ERP会计信息系统的应用技术和管理，使之增强ERP业务系统和管理能力。

# 《ERP-U8会计信息化应用实务》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)