

## 《考典 2》

### 图书基本信息

书名：《考典 2》

13位ISBN编号：9789862726717

出版时间：2014-10-2

作者：陳膺宇

页数：256

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

### 內容概要

令人驚異的上榜佳績！《考典》書系讓你大獲全勝！

他們做得到，你也一定做得到！

確保優勢．分進合擊．先馳得點．先求有再求精．針對要害．集中精力．挑軟柿子吃．先想後看．零存整付．小事累積成功 10大原則讓你一次上榜！

申論題27要領 + 測驗題11祕訣 + 公文作文寫作7策略 = 如願上榜

實戰模擬法、甘氏版面配置法.....，教你如何做出申論題的完美筆記。

四要四不法、不輕易劃線法.....，教你如何實行測驗題的默想與逐次剔除！

多元素材重整寫作法、分段重組寫作法.....，教你如何獲得在公文與作文寫作項目得高分！

### 作者簡介

陳膺宇

學歷：

政治作戰學校政治系法學學士

政治大學東亞研究所法學碩士

美國加州大學洛杉磯校區教育學博士

紐西蘭奧克蘭大學教育所訪問學者

美國羅德島大學管理學院訪問學者

經歷：

國防部國軍人才招募中心副主任

國防部人事次長室軍事教育處少將處長

政治作戰學校少將教育長、副校長

現任：

交通大學兼任副教授

習慣領域學會理事長

國防通識教育學會副理事長

專長：

高等教育、成人教育、軍事社會學、多元文化教育、研究方法、國防教育、創新軍事管理、軍事領導學、軍民跨業領導、孫子兵法與領導管理、批判思考、習慣領域學說

## 書籍目錄

楔子：話說《考典》

前言「考典：一次考上法」所揭曉的三個主義

主義1「備考不先看懂書主義」：準備公職考試者，不宜致力於「先看懂書」----主因是：若求「先看懂書」，考期已經到了！特別是：「光看懂書」，也和考取與否沒多大關連----這是著眼於「讀書報酬率」的考量。

主義2「公職超越鐵飯碗主義」：一位有志於公職的考生，應在「合法」的範圍內，有效地運用一切「備考技巧」，以求在最短時間內考上公職考試----此正預表著：一位有使命感的、優秀的公務員，應在「依法行政」的原則下，主動地運用一切「創新而有效的方法」，以為國家做最大的貢獻、為民眾盡最大的服務----這已超越了「鐵飯碗」的意涵。

主義3「考試領導選人才主義」：一個國家考試的方式，決定國家可以選拔到什麼樣的人才，也引導著眾多公務員「終身學習」的態度與方向----我們應該一起研究並建議政府更加精進考試取才方式，以提升公務員的涵養與技能，及其在未來發展的競爭優勢。

第一章 要遵守的十個原則

原則1「確保優勢原則」：千萬不要普考、高考一起準備！兵分兩路，你絕對都居「劣勢」！

原則2「分進合擊原則」：千萬不要測驗題、申論題同時一起看！一起看，一起亂！

原則3「先馳得點原則」：千萬不要先求「看懂書」，而不馬上動手做申論題筆記！要先做完每科五十到一百大題申論題擬答後，你的心情就「穩若泰山」！

原則4「先求有再求精原則」：千萬不要設想參考所有書本後，或把這題「完全理解」後，再做申論題完美筆記！你最好「先寫再想」、「邊做邊改」，重要在管制時間、達成進度！

原則5「針對要害原則」：千萬不要只求「看懂書」、盲目地找重點「劃底線」！重要的是要畫測驗題的「關係線」與「記憶術」！

原則6「集中精力原則」：千萬不要「不會考的」也劃線、「已經會的」也劃線！要省下精力專注在「會考的而你還不會的，或容易搞錯的」課文上面！

原則7「挑軟柿子吃原則」：千萬不要一直針對「困難的、不會的」死背！要善用「逐次剔除法」的核心策略----打仗先挑「弱的」打，吃柿子先挑「軟柿子」吃，剔除時要把「簡單的」、「快要會的」優先剔除掉！

原則8「先想後看原則」：千萬不要「一直看著書」來背誦；「一直看」反而不利於背誦！要運用「先想後看原則」----「想得起來的」就(才)是「你(會)的」！

原則9「零存整付原則」：千萬不要忘了平常運用「零碎時間」來「默想」！因為這種時間加起來可能比正規時間還多！

原則10「小事累積成功原則」：千萬不要設計(施行)一個不具體、不可行、不管制時間的備考計畫！一個每天都可以達成具體進度的計畫，是信心、喜樂與動力的泉源，是金榜題名的最大保證！

第二章 申論題實戰要領

要領1~不「先看懂書」，卻能「抓對題目」、「答好問題」的策略。

要領2~只是「抓題、解題」，卻不會遺漏重要內容的措施。

要領3~坊間已有很多題解的書，卻一定還要花時間做自己所理解的完美筆記。

要領4~坊間題解書的內容，絕對不宜照抄、照背！

要領5~申論題一百大題抓題優先順序：先考古題，後題解題，再做「考前猜題」。

要領6~要從歷屆考古題中，統計出每一科各章節的出題比例，以形成重點。

要領7~要做「考前猜題」，除了猜一年內時事議題外，還要猜命題委員的「最愛」。

要領8~「主題蒐整法」：同樣主題的題目要併成一大題，以便有系統地來撰寫筆記。

要領9~考試方式測驗題與申論題各半的考科，要將兩者分開來準備；但申論題筆記題數可以減半。

要領10~要將各該題目填寫到教科書出現的章節去；若遇到跨章節的大型考題，則要特別註明相關頁數。

要領11~「實戰模擬法」：要把申論題「完美筆記」寫在A3的國考格式模擬卷上，以利熟悉作答的行距、篇幅以及臨場感，有效增強實戰經驗。

要領12~一般申論題的寫法，不可缺少前言和結論(法科除外)；它們有各種不同的寫法。

要領13~ 要寫一題完美的申論題筆記，難就難在「下筆」；故須謹守「先求有再求精原則」，先從「不完美」下手。

要領14~ 「甘氏版面配置法」：需平均分配每一題的篇幅，並依分數比例分配各小題(考點)所佔的行數；必要時先用鉛筆在正式答案卷上定好大標、小標的位置。

要領15~ 「掌握基本盤法」：稱得上「完美申論題」的基本要項是----「格式」正確、「字數」要多、「論述」有見地；前兩項是基本分，可以在短時間內會，且影響及於全盤性，應優先掌握。

要領16~ 「鶴立雞群法」：要逐步參考多本書來作申論題筆記，並補充其他專業期刊及有用資料，以「突出」論述內容。

要領17~ 做解釋名詞、問答題筆記的要領就是「說清楚就好」，不必加前言和結論。

要領18~ 白天上班、晚上補習者，也可設法做好申論題筆記。

要領19~ 做理論艱深或內容複雜的擬答筆記時，要「化繁為簡」、「用自己的邏輯能講出來」，才好記憶。

要領20~ 寫好一百大題申論題筆記後，平時要善用「零碎時間」持續且多次默想，想得出大標、小標以及小標內的關鍵詞(約兩到五個)，才算合格。

要領21~ 進行第二階段「逐次剔除法」時，要運用「先想後看原則」：未「看到答案」就能「想得出來」的，才是「真會的」；才能做到剔除後就不會忘記、不會搞混。

要領22~ 如果該科內容較難、較複雜，應將重要單元內容或完美筆記，再做出「架構圖」或「心智圖」筆記，才有助於全盤性的理解和記憶。

要領23~ 法學的申論題寫作與一般申論題不同，要有一個特定的模式。

要領24~ 針對法條的條旨、條號，應運用上自己所熟悉的「記憶術」。

要領25~ 研究所備考法重在申論題的寫作，找到「臥底者」相當有利！

要領26~ 要選一個適當的「讀書會」加入，以利分工合作、創造共贏。

要領27~ 臨考場時的心態很重要，遇到會的題目要快快「COPY」；遇到「不會的」、「活的」題目，要好好「作文」。

### 第三章 測驗題實戰秘訣

秘訣1~ 每科選擇一本課文內容較豐富、每單元測驗題題目較多且解析清楚的參考書。

秘訣2~ 先從同類科近三年的五份考古題中，研究出測驗題出題的「題型」。

秘訣3~ 看課文時，要根據出題題型，從每段課文中做「地毯式抓題」；要一直問自己：「這一題會不會出？」「怎麼出？」等五個問題，而不是光「看懂書」；但也不必另外花時間做筆記。

秘訣4~ 看課文時，要運用「集中精力原則」，注意不輕易劃線、圈題(只圈出「會考」而「不會的」，或「容易搞錯的」題目)；千萬不要「不會考的」、「自己已經會的」也劃線、圈題、勾重點。

秘訣5~ 針對課文中較難、較複雜的內容，要運用自己熟悉的「記憶術」來背誦，而非「死背」。

秘訣6~ 看課文抓題時，一定要規劃(並執行)每一頁使用的時間；若備考時間不充裕，則適當減少每頁的時間，但同時減少每頁抓題的題數(只抓較重要者)。

秘訣7~ 備考第一階段時就應善用「零碎時間」默想；可利用小卡片或錄音機，簡單摘(錄)下課文「圈題」重點，以利隨時隨地默想或複習。

秘訣8~ 考前至少留一個月施行第二階段「逐次剔除法」，要將課文的「圈題」和題庫的測驗題分別剔除三次以上。

秘訣9~ 進行「逐次剔除法」剔除課文中的「圈題」時，要善用「先想後看原則」，「想對的」才是「真會的」，才能放心地把它剔除掉；「已剔除掉的題目」下一次就不用再看。

秘訣10~ 「四要四不法」：每單元後的測驗題題庫練習，需符合四項「要領」及避免四項「禁忌」，才能有效地把所有題庫的測驗題百分之百地克服掉。

秘訣11~ 最後才做歷屆考古題或模擬考題，以測驗一下自己的實力；如行有餘力，可把已剔除的課文或題庫再做一遍，或另加一本題庫書練習。

### 第四章 作文與公文實戰策略

策略1~ 「多元素材重整寫作法」：中、英作文最有效的備考法是自己依照考古策略2~ 「作文申論題化」：作文備考法最簡單的寫作方式是依申論題的格式，即區分前言、本文三段、結論等五段來寫作。

策略3~ 「分段重組寫作法」：臨場寫作文最穩當的方法是運用自己寫成的15篇好文章(計75段)，從容

不迫地「分段重組」成一篇好作文。

策略4~ 公文備考法應設法記住公文格式及「公文寫作項目聯想」參考事項，並熟練之。

策略5~ 公文備考法應試做不同類型的考古題三題，再參考擬答批改後熟記之。

策略6~ 善用「逐次剔除法」來背單字、記片語、練文法，是贏得英文60分以上的最佳方法。

策略7~ 中翻英，翻得越簡單越好！英翻中，翻得越複雜越好！

### 第五章 備考計畫實戰要點

要點1~ 有效的「備考計畫」取決於「精確地」計算可用時間與備考材料。

要點2~ 時間充裕者，就要靠「具體、可行」的正規備考計畫，以維持持久的動力。

要點3~ 時間不充裕者，就要靠「彈性、有效」的非正規備考計畫，以引燃爆發力。

要點4~ 全職工作者上榜的秘訣在於：「善用零碎時間」---此項也是金榜題名的最大利基。

要點5~ 要善用「挑軟柿子吃原則」來施行第二階段「逐次剔除法」，才能將你所有準備的材料，百分百地用在考場上。

要點6~ 每天做好心理調適和適度的運動，是備考有效率的先決條件。

要點7~ 考前三個月，得重新調整備考計畫，要運用「小事累積成功原則」，集中全心力、追求高效率，以贏得最後勝利。

附錄：

一、「多元素材重整寫作法」312句名言佳句

二、各相關資源(網站)應用篇

三、金榜題名者實戰心得篇

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)