

《新员工必修的128堂课》

图书基本信息

书名：《新员工必修的128堂课》

13位ISBN编号：9787807280934

10位ISBN编号：780728093X

出版时间：2005-9

出版社：广东经济出版社

作者：赵春菲

页数：272

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《新员工必修的128堂课》

内容概要

128个不得不知的道理，助你快速适应新工作。一书在手，职场无忧！

现在，你迈入了你所梦寐以求的公司，获得了你所朝思暮想的工作，一切都是全新的开始。新的环境、新的团队、新的上司、新的下属……

面对这一切，你是否热血沸腾，准备在新的岗位上大展拳脚，做出一番事业，但心中是否同时又感到忐忑不安，面对着全新的未知，不知从何着手，害怕会面临失败？

本书正是针对这些处于“青涩期”的新员工而编写的，它将帮你轻松地度过这段新环境的不适应期，理清上下关系，顺利地到达成功的彼岸。

新员工面临的问题有：

对公司的发展背景、规章制度不了解；

对公司没有归属感；

对工作流程和将要面临的问题不了解；

对公司的人际关系不知如何把握；

不知如何与上司相处；

害怕犯错，对自己没有信心；

现实和理想之间有差距，因此而产生了挫折感；

……

本书的内容涵盖了新员工所面临的各种问题，力图通过“上课”的形式，一切“课”讲透一个问题，语言问题，语言精辟，内容实用，案例典型，给人以启迪。

《新员工必修的128堂课》

书籍目录

第1课 想想看，工作是什么第2课 跨入公司，走好第一步第3课 给你的大脑贴上标签第4课 你的外表决定别人看你的眼神第5课 谁是真正的主人第6课 尊重公司的价值观第7课 做一朵快乐的黑蘑菇第8课 路在你脚下第9课 仅仅“优秀”是不够的第10课 灵活应对办公室政治第11课 不做职场上的“恐龙”第12课 助跑——为高效工作创造环境第13课 谁敢喝马桶里的水第14课 自信地投入工作第15课 适可而止，不要

《新员工必修的128堂课》

精彩短评

1、OMG完全的老生常谈。咱们学校的图书馆就收些这样的书么我去！半小时内翻完，这是我还得最快的一本书。

《新员工必修的128堂课》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com