

《课堂内外学电脑 操作篇》

图书基本信息

书名：《课堂内外学电脑 操作篇》

13位ISBN编号：9787502527976

10位ISBN编号：7502527974

出版时间：2000-03

出版社：化学工业出版社

作者：郎明哲,张炳元（编）

页数：59

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

内容概要

本书是《课堂内外学电脑》系列书中的一本。主要介绍了计算机入门和Windows 95操作系统的基本知识。包括计算机的基本构成、鼠标的操作、Windows 95系统中的画图和写字板程序的使用、文件和文件的管理等内容。本书以小学生为读者对象，语言通俗易懂，内容深入浅出，以课为单位，每课一个重点内容适，合少年儿童和其他计算机初学者学习和阅读。

书籍目录

第一课 认识计算机

- 一、计算机系统的构成
- 二、计算机的启动
- 三、计算机的关闭

第二课 初识Windows95

- 一、进入Windows95
- 二、认识“桌面”
- 三、退出 Windows95并关机

第三课 Windows95与鼠标

- 一、鼠标指针
- 二、鼠标的基本操作

第四课 练鼠标从小游戏开始

- 一、启动纸牌游戏
- 二、纸牌的窗口
- 三、纸牌游戏的规则和玩法
- 四、退出游戏

第五课 Windows95的“画图”

- 一、启动“画图”程序
- 二、“画图”窗口的构成
- 三、试一试
- 四、退出“画图”程序

第六课 “画图”的工具箱与调色板

- 一、工具箱
- 二、调色板
- 三、保存你的作品

第七课 修改图画作品

- 一、打开文件
- 二、再次保存
- 三、双击文件

第八课 Windows95的“写字板”

- 一、“写字板”程序的启动
- 二、“写字板”窗口
- 三、在“写字板”中输入英文
- 四、退出“写字板”

第九课 汉字的输入

- 一、选择中文输入法
- 二、输入中文

第十课 在“写字板”里输入文章

- 一、标点符号
- 二、文字格式

第十一课 文本的修改

- 一、块的定义
- 二、块的操作

第十二课 文件

- 一、文件名、文件夹
- 二、“我的电脑”

第十三课 文件的管理

- 一、文件夹的建立
- 二、重命名文件及文件夹的重命名
- 三、文件及文件夹的复制和移动
- 四、文件及文件夹的删除

第十四课 软盘的使用

- 一、软盘的外观和结构
- 二、软盘的使用
- 三、软盘格式化

第十五课 Windows95中的小工具

- 一、CD播放器
- 二、媒体播放器
- 三、录音机
- 四、计算器

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com