

《民政政务》

图书基本信息

书名：《民政政务》

13位ISBN编号：9787800888120

10位ISBN编号：7800888126

出版时间：1996-09

出版社：中国社会出版社

页数：264

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

书籍目录

目录

- 第一章 民政信息
 - 第一节 民政政务信息的概念、性质、地位和作用
 - 第二节 民政政务信息的种类
 - 第三节 民政政务信息运行的主要环节
 - 第四节 民政政务信息网络、制度和队伍建设
 - 第五节 做好民政信息工作的基本经验
 - 第二章 民政政策研究
 - 第一节 民政政策研究概述
 - 第二节 民政政策理论研究的历史和现状
 - 第三节 民政政策研究的原则
 - 第四节 民政政策理论研究的方法
 - 第五节 民政政策制定的程序
 - 第六节 民政政策研究工作者的素养
 - 第三章 民政法制建设
 - 第一节 民政法制建设概述
 - 第二节 民政法律制度
 - 第三节 民政行政立法
 - 第四节 民政行政执法
 - 第五节 民政行政执法的监督检查
 - 第六节 民政行政复议与民政行政诉讼
 - 第七节 民政法制建设的基础工作
 - 第四章 民政公文处理
 - 第一节 民政部公文格式和行文规则
 - 第二节 公文制作
 - 第三节 公文处理中的主要问题及改进意见
 - 第四节 收发文管理
 - 第五节 公文催办
 - 第六节 印章使用管理
 - 第五章 保密工作
 - 第一节 民政部保密委员会的机构及其职责
 - 第二节 民政部门保密工作的依据
 - 第三节 民政工作中保守国家秘密的有关规定
 - 第四节 机关保密工作人员的要求和奖惩
 - 第六章 民政信访工作
 - 第一节 信访概述
 - 第二节 人民来信
 - 第三节 人民来访
 - 第四节 信访文书和信访统计
 - 第五节 人民建议征集
 - 第七章 督促检查工作
 - 第八章 民政档案
 - 第一节 民政档案概述
 - 第二节 民政档案工作
 - 第三节 民政档案管理
- 后记

《民政政务》

《民政政务》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com