

# 《如何做会计工作》

## 图书基本信息

书名：《如何做会计工作》

13位ISBN编号：9787563807369

10位ISBN编号：7563807365

出版时间：2004-5-1

出版社：首都经济贸易大学出版社

作者：袁晓勇 编

页数：452

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《如何做会计工作》

## 内容概要

《如何做会计工作》一书自1999年问世以来，便以其通俗易懂、操作简便、及时反映财会新知等优点而深受广大会计工作者和自学者的喜爱，前后6次印刷，累计印数近4万册，并荣获“2002年度全国优秀畅销书”称号。本书第一版面市后，许多读者来信，就“如何做好会计工作”进行探讨，全国著名的会计类专业网站“中国财会网”（[www.kj2000.com](http://www.kj2000.com)）为此特辟专栏，讨论与解答会计工作中的一些实际问题。

本书以问答的形式，详尽地介绍了会计工作的基本知识、基本工作程序、基本工作方法、基本操作技巧等，并附有业务处理实例以及相关的知识与法规。因此，本书的可读性、实用性、指导性都较强，非常适合初做会计工作的人员学习使用。读者对象：高等院校财会专业师生及财务工作者。

## 书籍目录

### 第一篇 建制篇

- 1 什么是会计人员？会计人员的职责是什么？
- 2 会计人员应具备哪些素质？
- 3 什么是会计人员职业道德？其基本内容有哪些？
- 4 会计人员的任职要求是什么？
- 5 什么是会计机构负责人？什么是会计主管？
- 6 会计机构负责人的职责是什么？
- 7 会计机构负责人的任职资格和条件是如何规定的？
- 8 什么是会计从业资格证书？

### ..... 第二篇 建账篇

### ..... 第三篇 记账篇（上）

### ..... 第四篇 记账篇（下）

### ..... 第五篇 算账篇

### ..... 第六篇 报账篇

### ..... 第七篇 用账篇

.....

# 《如何做会计工作》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)