

《实战Office应用案例》

图书基本信息

书名：《实战Office应用案例》

13位ISBN编号：9787536662155

10位ISBN编号：7536662157

出版时间：2003-6-1

出版社：重庆出版社

作者：孙直权,周林玲,陈果,吴周

页数：304

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《实战Office应用案例》

内容概要

本书用具体案例向大家详细介绍了Microsoft office在实际工作和生活中的应用，针对不同用户的不同需要，将本书分为家庭篇、教师篇、文秘篇、公司篇、网络篇和排版篇。另外，在本书的故障篇中，还将用户在使用Wicrosoft office过程中常遇到的故障进行了详细的分析，并提出了解决的方法。本书具有新颖性、易操作性等特点，突破了常规技巧性介绍的写作模式，在具体的案例中体现技巧，让用户

书籍目录

第一篇 家庭篇

- 1 利用Word创建家庭电子图书馆
- 2 利用Word快速制作横幅

.....

第二篇 教师篇

- 1 在Excel中导入文本文件
- 2 让Excel的格式自动变化

.....

第三篇 文秘篇

- 1 建立工作日记
- 2 制作请柬

.....

第四篇 公司篇

- 1 利用Word做广告设计
- 2 利用Excel制定方案表

.....

第五篇 网络篇

- 1 利用ProntPage制作框架网页
- 2 利用ProntPage制作样式表

.....

第六篇 排版篇

- 1 怎样排，心里想
- 2 漂亮标题自己做

.....

第七篇 故障篇

- 1 Word常用故障及处理方法
- 2 Excel常见故障及处理方法

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com