

《2013-Office 2010办公应用》

图书基本信息

书名：《2013-Office 2010办公应用》

13位ISBN编号：9787894767349

10位ISBN编号：7894767344

出版时间：2013-1

作者：涂山炼

页数：294

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《2013-Office 2010办公应用》

内容概要

涂山炼编著的这本书从实用的角度出发，以通俗易懂的语言对Office 2010办公的基础知识、高级技巧和疑难等进行了全面讲解。《Office 2010办公应用(2013)》主要包括：初识Office 2010、Word 2010基础操作、设置文档格式、实现图文混排、Word 2010高级应用、Excel 2010基础操作、美化工作表、计算与分析数据、管理数据与打印表格、PowerPoint 2010基础操作、幻灯片的设计与制作、演示文稿的放映、Outlook 2010的应用，以及Office综合应用实例等知识。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com