

《事业单位会计制度辅导教程》

图书基本信息

书名：《事业单位会计制度辅导教程》

13位ISBN编号：9787509544655

10位ISBN编号：7509544653

出版时间：2013-5

出版社：编写组 中国财政经济出版社 (2013-05出版)

作者：编写组

页数：270

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《事业单位会计制度辅导教程》

书籍目录

第一章 《事业单位会计制度》概述 第一节 《事业单位会计制度》修订的必要性和基本原则 第二节 《事业单位会计制度》的适用范围 第三节 《事业单位会计制度》的基本内容 第四节 《事业单位会计制度》的主要变化 第五节 新旧《事业单位会计制度》的衔接第二章 事业单位会计的基本核算方法 第一节 会计科目与账户 第二节 记账方法 第三节 会计凭证 第四节 会计账簿 第五节 财务会计报告第三章 事业单位资产的核算 第一节 流动资产 第二节 非流动资产第四章 事业单位负债的核算 第一节 流动负债 第二节 非流动负债第五章 事业单位收入的核算 第一节 收入概述 第二节 收入相关科目比较 第三节 收入类相关科目的会计处理第六章 事业单位支出的核算 第一节 支出概述 第二节 支出相关科目比较 第三节 支出类相关科目的会计处理第七章 事业单位净资产的核算 第一节 净资产的概述 第二节 净资产相关科目比较 第三节 净资产类相关科目的会计处理第八章 事业单位财务报表 第一节 财务报表概述 第二节 资产负债表 第三节 收入支出表 第四节 财政补助收入支出表 第五节 附注附录一 事业单位会计准则附录二 事业单位会计制度附录三 新旧事业单位会计制度有关衔接问题的处理规定后记

《事业单位会计制度辅导教程》

编辑推荐

事业单位会计制度辅导教程编写组编著的《事业单位会计制度辅导教程》的特点是切实关注实务层面的具体会计处理：首先，详细地介绍了《会计制度》的适用范围、重大变化以及基本核算方法。其次，严格依照《会计制度》的精神，分章节、分账户系统地介绍了每一个科目的核算要求以及财务报表的编制规定。最后，及时对比新旧《会计制度》的相关内容，力求在内容上详略得当、深入浅出、通俗易懂。

《事业单位会计制度辅导教程》

精彩短评

1、不错。除了包装破损和书有些脏外，没别的。谢谢

《事业单位会计制度辅导教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com