

《生活英语短句2002》

图书基本信息

书名：《生活英语短句2002》

13位ISBN编号：9787500067344

10位ISBN编号：7500067348

出版时间：2003-7-1

出版社：第2版 (2003年7月1日)

作者：朱虹

页数：300

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《生活英语短句2002》

内容概要

本书是“时尚英语短句系列”之一，列举了经常发生在工作 and 生活中的会话英语，并讲解了如何运用会话英语短句。所列例句简单易学、从最基本的“打招呼”到各种社交及商业场合的实况，循序渐进，从基础到应用均以实例说明。本书共有八章，第一章是见面时的表面用语，包括打招呼、介绍、告别；第二章是有关心情或数字的表达，包括高兴、安心、惊讶、愤怒、同情、担心、道谢等心情，请求、许可、承诺、问时间、报时、没时间、上班时间、比率、比价汇率等数字的表达；第三章是社交场合传达心意，包括招待、接待、接受餐饮或聚会的招待；第四章是相关话题基本用法，包括切入话题、回应和迟疑、重复询问、天气、日常生活、工作、国际性商业问题等社交场合的表达用语；第五章是生活和出差短句，包括道路指引、交通工具、旅馆、银行和邮局、外食、购物、生病等；第六章是基本电话用语，包括打电话、要求接通电话、说明事情、电话中或不在位置上、转接电话、他人代接、要求会面、打国际电话；第七章是商店、公司内简单用语，包括店内待客、公司内日常运用、讨论等；第八章是商业、商谈的用语，包括前台接待及赴对方公司拜访、接待客户及指导、商谈等。本书是社交场合的实战英文和轻松易学的实用口语。

《生活英语短句2002》

书籍目录

《生活英语短句2002》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com