

《新世纪电脑排版培训教程》

图书基本信息

书名：《新世纪电脑排版培训教程》

13位ISBN编号：9787505367661

10位ISBN编号：7505367668

出版时间：2001-6-1

出版社：现代出版社

作者：封新亚,孙全党,张喜平

页数：396

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《新世纪电脑排版培训教程》

内容概要

本书由浅入深、全面系统地介绍了当前国内最流行的两种专业排版软件——方正书版9.0和PageMaker 6.5C的使用方法及排版技巧。全书共分13章，前7章介绍了方正书版9.0的基本操作、大样文件处理、各种排版注解、方正补字处理及自动转换Word文档等内容；第8~13章介绍了PageMaker 6.5C的文本和段落格式编辑、图形制作和颜色管理、出版物的组织与设置、表格的制作与使用、PageMaker

书籍目录

- 第1章 方正书版9.0入门
- 第2章 方正书版9.0的基本操作
- 第3章 处理大样文件
- 第4章 方正书版9.0基本排版注解
- 第5章 方正书版9.0复杂版面注解
- 第6章 方正书版9.0数学、化学排版注解
- 第7章 方正补字处理
- 第8章 PageMaker 6.5C概述
- 第9章 编辑文本与段落格式
- 第10章 图形制作与颜色管理
- 第11章 出版物的组织与设置
- 第12章 表格的制作与应用
- 第13章 输出PageMaker出版物

《新世纪电脑排版培训教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com