

《职场日语口语速成（套装共6册）》

图书基本信息

书名：《职场日语口语速成（套装共6册）》

13位ISBN编号：9787894661098

10位ISBN编号：7894661090

出版时间：2010-2

出版社：日本CLC语言文化中心 南开大学出版社,天津电子出版社 (2012-09出版)

作者：日本CLC语言文化中心

页数：624

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《职场日语口语速成（套装共6册）》

内容概要

《职场日语口语速成(点读版)》内容简介：职场日语口语速成是一套商用日语专门用书，使学习者速成职场口语日语，全套共六册，书中针对不同场合分门别类，以可立即使用的实践会话为主轴，并归纳出许多商务上的习惯、用语、礼仪、书信等，配合多元的景境模拟，使您在职场上八面玲珑，面面俱到，是非常实用的商用日语教材！

《职场日语口语速成(点读版)》精选6大主题情境仿真，涵盖商务职场各个场合会话表现，练出一口流利商业日文敬语！图表详解日式商务礼仪，帮助商务人士快速掌握其诀窍，正式场合面面俱到不失礼！归纳商务职场上的惯用表现及商务范例，快速掌握商务表现用语！搭配点读笔实用，轻轻一点，商务用语随时演练！内容涵盖最丰富，图表详解最贴心，商务用语最清楚，演练效果最显著。

《职场日语口语速成（套装共6册）》

作者简介

珠海宜新软件科技有限公司成立于1999年，坐落于美丽海滨城市珠海，是隶属于台湾大新集团的分公司。秉承了台湾宜新文化的历史底蕴，本着“以人为本、以客为尊”的宗旨，经过十几年的实践与探索，公司现已成为一家集图书前期开发、策划、编辑、排版以及高科技多功能点读录音笔制作于一体的专业型团队。各部门之间分工细致，精诚合作，努力将工作效率发挥到最佳状态。我们利用传统出版领域中所积累的经验，与高科技数码学习技术相结合，让产品向多元化，专业化的方向不断发展，不断改进与国际相接轨。在“严谨、认真、创新、诚信、提升”的经营理念指导下，宜新人将继续追求“高科技、高品质、高信誉”的奋斗目标，不断的改革创新，坚持知识的更新和技术研发。为客户更好的服务！

《职场日语口语速成（套装共6册）》

书籍目录

商务差旅日本語 白领职场日本語 应对礼数日本語 开会议程日本語 交际应接日本語 通话礼仪日本語

《职场日语口语速成（套装共6册）》

章节摘录

版权页： 插图：

《职场日语口语速成（套装共6册）》

编辑推荐

《职场日语口语速成(点读版)》是为初次学习英语的学习者所编纂的日常口语会话教科书。众所周知，一套合适的学习工具会令学习的效果事半功倍。《职场日语口语速成(点读版)》的亮点在于智慧点读笔的加入。口语学习过程也就是输入和输出的过程，这支笔的意义在于您可以随时随地进行正确标准的输入同时练习输出，只需充分利用零碎时间就让您的口语水平急速攀升。《职场日语口语速成(点读版)》最大的特点就是与点读笔搭配使用。看到哪里，点到哪里，学到哪里，真正实现了随时随地学习。

《职场日语口语速成（套装共6册）》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com