

# 《计算机文化基础》

## 图书基本信息

书名：《计算机文化基础》

13位ISBN编号：9787502540203

10位ISBN编号：7502540202

出版时间：2002-1

出版社：化学工业

作者：杨长春

页数：273

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《计算机文化基础》

## 内容概要

《计算机文化基础》共分9章，主要内容包括计算机基础知识、计算机操作系统Windows 98、文字处理系统Word 2000、电子表格软件Excel 2000、演示文稿制作软件Power Point 2000、多媒体技术、计算机安全知识、计算机网络、网页制作等。

# 《计算机文化基础》

## 书籍目录

第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.1.1 计算机的发展简史 1.1.2 计算机的特点 1.1.3 计算机的应用领域 1.1.4 计算机与信息化社会 1.2 计算机的数制 1.2.1 数制 1.2.2 数制之间的转换 1.2.3 二进制的运算 1.3 计算机中的数据及编码 1.3.1 信息和数据 1.3.2 计算机的数据单位 1.3.3 数值的机内表示及编码 1.3.4 ASCII码 1.3.5 汉字的编码 1.4 计算机系统 1.4.1 计算机系统的基本组成 1.4.2 硬件系统 1.4.3 软件系统 习题一

第2章 中文Windows98使用基础 2.1 概述 2.1.1 从DOS到Windows98 2.1.2 Windows98的新特性 2.1.3 启动和退出 2.2 Windows98基本知识 2.2.1 桌面 2.2.2 对象、图标、鼠标、和键盘 2.2.3 窗口 2.2.4 菜单 2.2.5 对话框 2.2.6 文件和文件夹 2.3 我的电脑 2.3.1 查看磁盘文件 2.3.2 打开文件或文件夹 2.3.3 创建文件夹 2.3.4 选定文件和文件夹 2.3.5 为文件或文件夹改名 2.3.6 复制文件和文件夹 2.3.7 移动文件和文件夹 2.3.8 删除文件和文件夹 2.3.9 查看与修改文件或文件夹属性 2.3.10 格式化磁盘 2.3.11 复制软盘 2.3.12 运行程序 2.3.13 一些操作技巧 2.4 资源管理器 2.4.1 资源管理器的启动 2.4.2 资源管理器窗口 2.4.3 查看磁盘文件 2.4.4 文件操作 2.5 查找器 2.5.1 启动查找器 2.5.2 查找文件或文件夹 2.6 回收站 2.7 其他有关功能 2.7.1 剪贴板的应用 2.7.2 显示器的应用 2.7.3 设置任务栏及开始菜单 2.7.4 磁盘日常维护 2.7.5 MS-DOS操作方式 习题二 实验2.1 Windows98基本操作 实验2.2 Windows98的文件和文件夹管理 实验2.3 Windows98系统设置 实验2.4 Windows98的其他应用

第3章 Word文字处理 ( Word2000)第4章 电子表格(Excel2000)第5章 演示文稿制作(PowerPoint2000)第6章 多媒体技术简介第7章 计算机的安全第8章 计算机网络第9章 网页制作

## 精彩短评

1、sdfsdfsdfsdfsdfsd

# 《计算机文化基础》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)