

# 《现代应用文写作》

## 图书基本信息

书名：《现代应用文写作》

13位ISBN编号：9787109147935

10位ISBN编号：7109147932

出版时间：2010-8

页数：239

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《现代应用文写作》

## 内容概要

《现代应用文写作》主要包括绪论、职场文书写作、经济文书写作、毕业论文写作与答辩、科技文书写作、事务文书写作、传播文书写作、日常文书写作、办公文书写作、司法文书写作十部分内容。本教材将工作岗位需求与知识学习相结合，实现了“教、学、做”一体化。采取任务驱动式，以激发学生的学习动力，培养学生主动学习、主动探索的习惯，培养学生独立完成任务的能力。本教材可作为高职高专院校、成人高校学生学习用教材，也可供企事业单位工作人员阅读参考。

# 《现代应用文写作》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)