

《一定要會的口才管理法》

图书基本信息

书名：《一定要會的口才管理法》

13位ISBN编号：9789867532664

10位ISBN编号：986753266X

出版时间：2005年05月06日

出版社：雅書堂

作者：石濤

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《一定要會的口才管理法》

內容概要

好口才不是天生的。想要說得有理、說得服人、說得讓人自嘆不如，66個說話鍛鍊法，你一定要知道。

你可能常常會有這樣的感覺，同樣一件事情，有的人因為一句話大獲成功，有的人卻因為一句話遭到失敗……這時如果你還在用「我不會說話，但是會做事」來安慰自己，肯定還會遭受接二連三的打擊。

什麼是會說話？會說話就是有口才！

古人常說：「一言之辯，重於九鼎之寶；三寸之舌，強於百萬之師。」簡單的說，良好的口才就是一個人的通行證，是獲得上司賞識、下屬擁戴、同事喜愛、朋友幫助、戀人親密的必要條件！

《一定要會的口才管理法》

作者簡介

石濤
本名石勇濤，重慶大學社會關係學新聞傳播專業畢業，自由撰稿人，穿行於各界人士之中，汲取養分，間或發表補丁文章，主要從事社科類作品創作，工餘時間受聘於多家語言溝通培訓機構，任講師。

《一定要會的口才管理法》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com