

《Excel VBA入门及应用》

图书基本信息

书名：《Excel VBA入门及应用》

13位ISBN编号：9787302384703

出版时间：2015-4

作者：赛贝尔资讯

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

内容概要

《Excel VBA入门及应用》提供了极为丰富的学习资源，清单如下：本书学习资源清单：

1. 181节同步配套视频讲解，让读者以最快的方式学习

提供全书所有章节视频，先听视频讲解，再仿照书中实例实践，会大幅提高学习效率。

2. 提供全书实例素材、源文件、效果图等，方便完全按照书中步骤操作

本书中所有例子的素材、源文件都在光盘中，读者不必自行输入或者制作，可直接复制或调用，完全按照书中步骤操作，并可对照效果图查看结果。

3. 操作技巧视频讲解资源库

213个Excel技巧视频讲解、225个PPT技巧视频讲解、179个Word技巧视频讲解，寻找办公捷径，提高办公效率。

4. 办公文档资源库

81个常见办公文档、12个公司管理流程文档、129个行政管理表格，模板改改拿来就能用，提高办公效率必备。

5. 办公报表资源库

207个财务管理表格、205个行政管理表格、211个人力资源管理表格、207个营销管理表格，模板改改拿来就能用，提高办公效率必备。

6. 办公PPT资源库

25个背景模板、11个岗位培训模板、9个企业文化模板、10个营销管理模板、13个入职培训模板，模板改改拿来就能用，提高办公效率必备。

7. 设计素材资源库

600余各类图表、水晶字母、图案类、文件夹类、系统图标、翻页页面类，美化文档必备。

《Excel VBA入门及应用》由浅入深、由易到难、由基础到专业地讲解了Excel VBA的功能运用。从简单的宏录制、VBA编程环境和基础语法的介绍，到常用对象的操作与控制、Excel事件的调用与控制、用户界面设计、代码调试与优化等都进行了详细的介绍，帮助读者获得更多的Excel VBA开发应用的知识及实用技巧。全书的内容与以下“同步配套视频讲解”内容一致。以下内容分别含在光盘中。

同步配套视频讲解（Excel 2010 VBA概述、Excel宏基础、VBA程序开发基础、Excel VBA基础、问卷调查系统、活动抽奖系统、员工信息管理系统、销售管理系统、公司内部图书管理系统、Excel 2010 VBA高级应用、公司文档管理系统、资产管理系统、Excel 2010 VBA安全设置、Excel VBA操作其他应用程序、VBA模块定制实例、VBA经典应用实例）

操作技巧视频讲解资源库（Excel技巧视频讲解、Word技巧视频讲解、PPT技巧视频讲解）

办公文档资源库（常见办公文档、公司管理流程、行政管理表格）

办公报表资源库（财务管理表格、行政管理表格、人力资源管理表格、营销管理表格）

办公PPT资源库（背景模板、岗位培训、企业文化、营销管理、入职培训）

设计素材资源库（各类图表、水晶字母、图案类、文件夹类、系统图标、翻页页面类）

本书通过对企业中多种复杂工作场景进行详细分析，介绍了如何利用Excel VBA解决此类复杂问题的相应方法，每个案例都具有很强的实用性与可操作性。本书适合作为企业行政人员、企业管理人员、市场分析人员及Excel应用爱好者的参考书。

《Excel VBA入门及应用》

作者简介

赛贝尔资讯，是一个由财务、统计、营销、市场分析以及微软MVP专家组成的专业团队，他们长期从事相关工作，精通Excel。他们所编著图书以实践、实例见长。

目录

《Excel VBA入门及应用》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com