

《新编酒店员工培训教程》

图书基本信息

书名：《新编酒店员工培训教程》

13位ISBN编号：9787534458255

10位ISBN编号：7534458250

出版社：肖云山、梭伦 江苏美术出版社 (2013-06出版)

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《新编酒店员工培训教程》

书籍目录

第1章酒店员工培训体系建设员工培训的必要性 有助于酒店经营目标的实现 可以提高员工文化与服务水平 有助于服务质量的提高 减少浪费和劳动力成本 减少事故的发生 有助于员工的自身发展
员工培训的种类 按培训对象的不同层次进行分类 按实施培训的不同地点进行分类 按培训的不同内容和性质进行分类
员工培训的制度设计 员工培训需求的调查分析 制定员工培训计划 培训工作的实施 员工培训的方法 员工培训的基本原理 群体培训方法 个别培训方法 岗位成建制系统培训
员工培训的操作技巧 培训教员的选择 讲授的技巧 培训指导的技巧与方法 提问的技巧 充分运用视听教材 激励的技巧
员工培训的成果评估与效果跟踪 员工培训的成果评估 员工培训的效果跟踪
第2章酒店员工的礼仪培训 着装打扮的基本要求
第3章前厅部员工培训
第4章客房部员工培训 客房部员工必备知识
第5章餐饮部员工培训
第6章公共区域服务员培训
第7章保安部员工培训
第8章康乐部员工培训
第9章酒吧员工培训
第10章商场部员工培训

《新编酒店员工培训教程》

编辑推荐

“酒店管理金钥匙书库”系列丛书共分为六册：《新编酒店经营管理》、《新编酒店客房管理》、《新编酒店总务管理》、《新编酒店营销与公关管理》、《新编酒店人力资源管理》、肖云山编著的《新编酒店员工培训教程》。从酒店工作的实际情况出发，从标准化、规范化层面，深入浅出地阐述了酒店管理各个环节的重点和难点，为酒店管理人员提供了一套行之有效的工作标准与操作规范，并附有大量的与工作相关的制度模板与实用表格。该系列图书内容详尽务实，可操作性强，是酒店管理人员进行高效率、规范化管理和迅速提升下属能力的参照范本，为酒店建立专业化、规范化服务管理体系提供了权威借鉴。

《新编酒店员工培训教程》

精彩短评

1、很不错很详细，很实用，不过书籍装订有点简单

《新编酒店员工培训教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com