

# 《计算机实用技术教程》

## 图书基本信息

书名：《计算机实用技术教程》

13位ISBN编号：9787501512874

10位ISBN编号：7501512876

出版时间：1995-08

出版社：知识出版社

页数：345

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

## 书籍目录

目录

前言

计算机使用基础

第一章 计算机基础知识

1.1 计算机及其发展

1.2 计算机系统的组成

1.3 计算机中数的表示

1.4 微型计算机构造及特点

第二章 键盘与打字技术

2.1 键盘的功能

2.2 键盘打字基础

2.3 打字姿势

2.4 打字规则与击键方法

第三章 DOS磁盘操作系统

3.1 DOS概述

3.2 磁盘

3.3 DOS的启动

3.4 文件 文件目录结构和路径

3.5 DOS命令的类型和命令行

3.6 显示类操作命令

3.7 文件类操作命令

3.8 目录类操作命令

3.9 磁盘类操作命令

3.10 批处理文件

计算机与汉字

第四章 汉字系统

4.1 中文操作系统的发展

4.2 中文操作系统的组成

4.3 中文操作系统的使用方法

第五章 五笔字型输入法

5.1 汉字的笔画

5.2 汉字的字根

5.3 汉字的字型及结构分析

5.4 字根键盘及字根总表

5.5 五笔字型字根助记词及解释

5.6 键面汉字的输入

5.7 汉字的拆分原则

5.8 末笔字型交叉识别码

5.9 键外字的编码及输入

5.10 五笔字型编码歌诀及编码流程图

5.11 简码输入

5.12 词组输入

5.13 重码和容错码

5.14 万能学习键“Z”

第六章 自然码汉字输入法

6.1 自然码系统的启动与安装

6.2 自然码输入状态的进入与退出

- 6.3汉字与词组的输入
- 6.4怎样使用自造词及短语
- 6.5怎样输入常用的中文标点
- 6.6自然码特殊功能的使用
- 电脑写作
- 第七章 文本编辑入门
- 7.1文本编辑软件的发展
- 7.2字表处理软件CCED
- 第八章 WPS桌面印刷系统
- 8.1WPS的基本知识
- 8.2编辑文本
- 8.3基本操作
- 8.4制表
- 8.5设置打印控制符与排版
- 8.6模拟显示与打印输出
- 3.7其他功能
- 数据库
- 第九章 数据库入门
- 9.1数据库的基本概念
- 9.2关系数据库管理系统
- 第十章 数据库的建立
- 10.1数据库的直接建立
- 10.2数据库的编辑修改
- 10.3数据库的间接建立
- 第十一章 数据库的基本操作
- 11.1数据的顺序查询
- 11.2数据的排序
- 11.3数据库的索引
- 11.4数据库的统计
- 11.5多个工作区选择
- 11.6数据库的辅助操作
- 第十二章 内存变量与函数
- 12.1内存变量
- 12.2函数
- 第十三章 数据库程序设计
- 13.1程序文件的建立与运行
- 13.2程序文件中的几个辅助命令
- 13.3数据库结构程序设计
- 13.4输入输出设计
- 13.5编程实例
- 计算机的维护
- 第十四章 工具软件PCTOOLS的使用
- 14.1PCTOOLS的功能概述与启动
- 14.2文件操作功能
- 14.3磁盘操作
- 14.4特殊操作功能
- 第十五章 微型计算机常见故障处理
- 15.1软件故障处理
- 15.2常见硬件故障的诊断与处理

15.3其他

第十六章 计算机病毒及防治

16.1什么是计算机病毒

16.2计算机病毒的诊断与消除

16.3计算机病毒的预防

附录一 常见微机系统配置方法

附录二 Super - CCDOS双拼键盘

附录三 ASCII字符集

附录四 WPS命令

附录五 DBASE 函数表

附录六 DBASE III命令索引表

附录七 SET命令组

# 《计算机实用技术教程》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)