

# 《商务管理学》

## 图书基本信息

书名：《商务管理学》

13位ISBN编号：9787500536048

10位ISBN编号：7500536046

出版时间：1998-07

出版社：中国财政经济出版社

作者：廖进球,等

页数：511

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《商务管理学》

## 内容概要

《高等院校工商管理教材:商务管理学》在继承商业企业管理学研究成果的基础上,吸收销售管理、采购管理、市场竞争、商务谈判、商务冲突管理、风险管理等多学科知识进行综合创新,建立起自己的体系结构,比较全面地反映了商务管理的特点,探索了商务管理的内在规律,总结介绍了对商务活动进行科学管理的一般方式和方法,理论性、知识性、系统性强、操作性和可读性强,能够较好满足专业学科调整后大学管理类专业学生学习商务管理的需要,可作为一本通用教材试用。

## 书籍目录

- 导 言
- 第一篇 商务管理总论
- 第一章 商务概述
- 第一节 商务的概念
- 第二节 商务活动的内容与范围
- 第三节 商务活动的重要性
- 第四节 现代商务的发展趋势
- 第二章 现代商事组织
- 第一节 企业 现代商事活现代商事活动的基本组织
- 第二节 现代公司制企业
- 第三节 商事组织的集约化、国际化与信息化
- 第三章 商务管理一般
- 第一节 商务管理的概念和特征
- 第二节 商务管理的职能和任务
- 第三节 商务管理的必要性
- 第四节 商务管理的历史经验
- 第二篇 商务过程管理
- 第四章 商业机会分析与选择
- 第一节 市场信息的调查研究
- 第二节 商业机会分析
- 第三节 商业机会的选择
- 第五章 商流管理（一）
- 第一节 商流管理概述
- 第二节 销售方式的选择
- 第三节 促销手段的选择
- 第四节 销售服务质量管理
- 第五节 销售费用与利润控制
- 第六章 商流管理（二）
- 第一节 企业货源组织的原则
- 第二节 企业货源组织的方法
- 第三节 企业采购决策
- 第七章 物流管理
- 第一节 物流管理概述
- 第二节 运输路线的选择
- 第三节 运输方式的选择
- 第四节 运输方案优化
- 第五节 商品储存的控制
- 第六节 仓库管理的现代化
- 第八章 无形商品贸易管理
- 第一节 服务贸易管理
- 第二节 知识产权贸易管理
- 第三篇 商务行为管理
- 第九章 交易磋商
- 第一节 交易磋商前的准备工作
- 第二节 交易谈判过程
- 第三节 交易谈判技巧
- 第十章 商务台同签订与覆行

- 第一节 合同有效成立的条件
- 第二节 商务合同的签订
- 第三节 商务合同的履行与违约责任
- 第十一章 商务冲突管理
  - 第一节 商务冲突的产生和类型
  - 第二节 商务冲突的调解与仲裁
  - 第三节 商务冲突管理模型与方法
- 第十二章 企业外部关系协调
  - 第一节 企业协调外部关系的原则和方法
  - 第二节 企业主要外部关系的沟通与协调
- 第四篇 商务战略管理
- 第十三章 企业竞争战略
  - 第一节 产业结构与基本竞争战略
  - 第二节 竞争对手分析
  - 第三节 不同产业类型企业竞争战略选择
  - 第四节 不同竞争地位企业竞争战略选择
- 第十四章 企业新市场开拓
  - 第一节 企业开拓新市场的意义
  - 第二节 新区域市场开拓
  - 第三节 新产品市场开拓
  - 第四节 国际市场的拓展
- 第十五章 资本营运与商务风险管理
  - 第一节 资本营运与商务风险管理概述
  - 第二节 筹资风险的识别与防范
  - 第三节 投资风险的识别与防范
  - 第四节 贸易风险的识别与防范
  - 第五节 商务风险管理技术
- 第五篇 商务人员管理
- 第十六章 商务管理者
  - 第一节 商务管理者与企业家
  - 第二节 商务企业家的素质
  - 第三节 商务企业家的能力
  - 第四节 商务企业家的激励机制
- 第十七章 商务人员激励
  - 第一节 商务活动中的人员激励
  - 第二节 商务人员激励机制
  - 第三节 商务人员激励的绩效评价
  - 第四节 商务人员激励的手段与方法
- 后记

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)