

《現代商用英文會話》

图书基本信息

书名：《現代商用英文會話》

13位ISBN编号：9789577291509

10位ISBN编号：9577291503

出版时间：20040201

出版社：智勝

作者：黃瑪莉

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《現代商用英文會話》

內容概要

本書特色

本書將所有貿易流程中，在不同場合、狀況下所需用到的單字、片語及應對句子，依單元狀況一一列出，讓學習者以對話方式實際練習，達到實用的目的。全書共分六大部分：文法及會話技巧、一般會話單元（15種狀況）、貿易商用會話單元（28種不同狀況）、11種應用狀況練習、應徵及面談狀況練習以及19項實用參考附錄（含中國百家姓、英文名字、公司工廠部門名稱職稱、國貿常用專有縮寫名稱、台北主要飯店名稱、台灣主要名勝、各國菜名、顏色名稱、天氣用語、產品名稱、水果名稱、中美主要節日名稱、中國主要節日故事、大陸及全球主要城市英文名稱及代碼、100句英文諺語、英文常用語排行榜及例句等），架構完整、資料豐富實用、適合大專院校相關課程教學使用，以及對英文會話有興趣者或實務界進修最佳範本。

《現代商用英文會話》

作者簡介

《現代商用英文會話》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com