

《如何进行收账管理与呆账催收》

图书基本信息

书名：《如何进行收账管理与呆账催收》

13位ISBN编号：9787301070598

10位ISBN编号：7301070594

出版时间：2004-5-1

出版社：北京大学出版社

作者：聂兴凯,聂兴凯

页数：298

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《如何进行收账管理与呆账催收》

内容概要

市场经济基础信用经济，但目前我国企业欠债不还的现象普遍存在，严重影响了企业扩大经营的潜力。《如何进行收账管理与呆账催收》旨在帮助职业经理人提高管理应收账款的能力，系统讲授了职业经理人从对客户的资信状况进行收集、评价到应收账款收回的全过程中应当采用的各种技能，详细介绍了信用机构的设立、客户信用评价，信用风险回避、财务报表分析、回收应收账款、呆账催收等方面的知识。经理人将从中了解收账管理及呆账催收的方法、手段、确保货款的及时回收，避免呆账、坏账的出现，最大限度的维护企业的利益。

《如何进行收账管理与呆账催收》

书籍目录

- 第一章 应收账款基础知识
- 第二章 信用管理部门设立与客户信息收集
- 第三章 客户资信评价与信用风险回避
- 第四章 客户财务报表分析
- 第五章 应收账款的保障方法
- 第六章 应收账款回收
- 第七章 呆账催收
- 第八章 国际应收账款管理

《如何进行收账管理与呆账催收》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com