

《公司行政与人力资源管理文案金典》

图书基本信息

书名：《公司行政与人力资源管理文案金典》

13位ISBN编号：9787801777126

10位ISBN编号：7801777123

出版时间：2006-9

出版社：中国计划

作者：范兰德主编

页数：347

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《公司行政与人力资源管理文案金典》

内容概要

本书是成功企业文案金典之一，是一部关于公司管理文案写作的指导用书，内容涉及公司行政、人事工作方案与报告，公司人事行政作业流程与方法实操文案，公司结构治理、员工持股实操文案，公司人事行政运作管理规范 and 制度，公司人员招聘录用作业方法文案等，适合公司文职人员参考学习。

《公司行政与人力资源管理文案金典》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com