

图书基本信息

书名：《Office2003基础教程》

13位ISBN编号：9787113062668

10位ISBN编号：7113062660

出版时间：2005-1-1

出版社：中国铁道出版社

作者：文渊阁工作室,文渊阁工作室

页数：396

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

内容概要

本书深入浅出、平易近人，以实例为导向，在轻松认识软件功能和完成作品的过程中，学会各种应用。本书详细介绍了Office 2003家庭系列软件，内容包括：Word 2003创建令人印象深刻的文件，由简到繁一一练习；Excel 2003结合实例说明其功能强大的分析、运算、图表工具；PowerPoint 2003制作更具影响力的幻灯片，使制作更加轻松容易；Outlook 2003提供整合方案，结合实例说明管理和组织电子邮件、联系人、约会等功能。

书籍目录

第1章 认识Windows XP与Office 2003

第2章 认识 WROD 2003

第3章 常用文件编辑

第4章 图片与艺术字

第5章 制作报告的相关方法

第6章 表格的制作与应用

第7章 认识EXCEL 2003

第8章 数据输入与认识

第9章 编辑与格式设置

.....

附录A 聪明好帮手 微软拼音输入法

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com