

《员工入职.培训与薪酬管理实务操作与总

图书基本信息

书名：《员工入职.培训与薪酬管理实务操作与典型案例全书》

13位ISBN编号：9787509341452

10位ISBN编号：7509341450

出版时间：2013-3

出版社：中国法制出版社

作者：丁会仁

页数：382

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《员工入职、培训与薪酬管理实务操作与总

内容概要

《员工入职、培训与薪酬管理实务操作与典型案例全书(超级实用版)》主要从企业的员工入手，分员工入职、员工培训、员工薪酬管理三大部分进行阐释。其中，员工入职部分又分别从员工招聘管理、员工劳动合同管理、试用期管理和服务期管理以及保密竞业限制管理等几个方面进行展开。在员工培训部分，我们首先对员工培训的需求进行了分析，然后对相应的培训计划做出了详细说明，同时也为培训的实施工作提供了大量的专业信息，最后介绍了培训效果评估的概念及具体的评估办法，希望能对贵公司的员工培训工作有所帮助。

《员工入职.培训与薪酬管理实务操作与总

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com