

# 《工贸企业安全生产标准化建设指南》

## 图书基本信息

书名：《工贸企业安全生产标准化建设指南》

13位ISBN编号：9787502955502

10位ISBN编号：750295550X

出版时间：2012-9

出版社：刘言刚 气象出版社 (2012-09出版)

作者：刘言刚 编

页数：175

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《工贸企业安全生产标准化建设指南》

## 内容概要

《全国安全生产标准化培训宣贯系列教材:工贸企业安全生产标准化建设指南》主要讲解了安全生产标准化的定义和意义，叙述了我国工贸企业安全生产标准化建设发展概况，详细解读了《企业安全生产标准化基本规范》，重点介绍了企业安全生产标准化如何建设、如何自评、如何进行评审和监督等内容，是一本权威的工贸企业标准化实施指南。

# 《工贸企业安全生产标准化建设指南》

## 书籍目录

第1章安全生产标准化概述 1.1安全生产标准化 1.1.1 安全生产标准化的概念 1.1.2 安全生产标准化的建立思想 1.1.3安全生产标准化的时代需求 1.1.4 安全生产标准化的特点 1.1.5安全生产标准化的着眼点 1.2我国安全生产标准化的发展 1.2.1我国安全生产标准化的发展历程 1.2.2我国安全生产标准化的工作现状 1.2.3我国工贸企业安全生产标准化建设概况 1.3安全生产标准化的意义 1.3.1 落实企业安全生产主体责任的必要途径 1.3.2 强化企业安全生产基础工作的长效制度 1.3.3政府实施安全生产分类指导、分级监管的重要依据 1.3.4有效防范事故发生的重要手段 1.3.5提升企业安全管理水平的重要方法 1.3.6 改善设备设施状况、提高企业本质安全水平的有效途径 1.3.7预防控制风险、降低事故发生的有效办法 1.3.8 建立约束机制、树立企业良好形象的重要措施 1.4安全生产标准化、安全标准、职业安全健康管理体系 1.4.1 安全生产标准化与安全标准的区别 1.4.2安全生产标准化与职业安全健康管理体系的异同 第2章《企业安全生产标准化基本规范》核心要求解读 2.1 目标 2.2组织机构和职责 2.2.1组织机构 2.2.2 职责 2.3 安全生产投入 2.4法律法规与安全管理制度 2.4.1法律法规、标准规范 2.4.2规章制度 2.4.3操作规程 2.4.4 评估 2.4.5修订 2.4.6文件和档案管理 2.5教育培训 2.5.1教育培训管理 2.5.2安全生产管理人员教育培训 2.5.3操作岗位人员教育培训 2.5.4其他人员教育培训 2.5.5安全文化建设 2.6生产设备设施 2.6.1生产设备设施建设 2.6.2设备设施运行管理 2.6.3新设备设施验收及旧设备拆除、报废 2.7作业安全 2.7.1 生产现场管理和生产过程控制 2.7.2作业行为管理 2.7.3 警示标志 2.7.4相关方管理 2.7.5 变更 2.8隐患排查和治理 2.8.1 隐患排查 2.8.2排查范围与方法 2.8.3 隐患治理 2.8.4预测预警 2.9重大危险源监控 2.9.1辨识与评估 2.9.2登记建档与备案 2.9.3监控与管理 2.10职业健康 2.10.1职业健康管理 2.10.2职业危害告知和警示 2.10.3职业危害申报 2.11应急救援 2.11.1应急机构和队伍 2.11.2应急预案 2.11.3应急设施、装备、物资 2.11.4应急演练 2.11.5事故救援 2.12事故报告、调查和处理 2.12.1 事故报告 2.12.2事故调查和处理 2.13绩效评定和持续改进 2.13.1 绩效评定 2.13.2持续改进 第3章企业安全生产标准化建设 3.1企业安全生产标准化建设概述 3.1.1 企业安全生产标准化建设原则 3.1.2企业安全生产标准化建设依据 3.1.3企业安全生产标准化建立、保持、评审、监督 3.1.4企业安全生产标准化具体操作步骤 3.1.5 企业安全生产标准化建设中应注意的问题 3.2企业安全管理制度档案记录完善 3.2.1企业安全管理文件现状 3.2.2完善修订安全管理制度 3.2.3企业安全管理制度范例 3.3设备设施的隐患排查治理 3.3.1设备设施隐患排查治理的重点 3.3.2 隐患排查的方法 3.3.3 隐患治理的程序 3.3.4设备设施隐患排查治理示例 3.4改进作业环境与现场作业 3.4.1危险作业管理 3.4.2改进现场作业 第4章企业安全生产标准化自评 4.1 自评的目的 4.1.1保障安全生产标准化的正常运行 4.1.2为复评做准备 4.1.3企业管理提升的手段 4.2自评的组织与实施 4.2.1 自评的策划和准备 4.2.2 自评启动会议 4.2.3 自评检查 4.2.4编写自评报告及自评总结会议 4.2.5治理整改、检查落实 4.2.6提交申请复评资料 4.3 自评的方法 4.3.1 自评方式 4.3.2 自评方法 4.3.3 自评注意事项 4.3.4 自评活动的控制 4.4 自评表格与自评报告示例 第5章安全生产标准化评审与监督 5.1安全生产标准化的评审管理 5.1.1二、三级企业评审指导 5.1.2评审相关单位和人员管理 5.2企业安全生产标准化评审申请 5.2.1 申请安全生产标准化评审的企业必备条件 5.2.2考评程序 5.3安全生产标准化评审 5.3.1评审目的 5.3.2评审程序 5.3.3现场评审步骤 5.3.4后续活动的实施 5.3.5评审报告的编制与提交 5.3.6 审核、公告 5.3.7颁发证书、牌匾 5.4证后监督 5.4.1监督评审 5.4.2 复审

## 章节摘录

版权页：插图：企业在生产经营过程中要严格遵守、落实有关安全生产法律法规、标准范围及其他要求的规定，并及时评审有关安全生产管理规章制度的合规性，修订有关安全生产规章制度，保证其与安全生产法律法规、标准规范及其他要求的一致性，做到有章可循、有法必依，不得与其相抵触。

2.4.2 规章制度 企业应建立健全安全生产规章制度，并发放到相关工作岗位，规范从业人员的生产作业行为。安全生产规章制度至少应包含以下内容：安全生产职责、安全生产投入、文件和档案管理、隐患排查和治理、安全教育培训、特种作业人员管理、设备设施安全管理、建设项目安全设施“三同时”管理、生产设备设施验收管理、生产设备设施报废管理、施工和检维修安全管理、危险物品及重大危险源管理、作业安全管理、相关方及外用工管理、职业健康管理、防护用品管理，应急管理、事故管理等。企业应根据安全生产法律法规，建立健全安全生产规章制度，并严格执行，为安全生产工作顺利进行提供制度基础保障。针对不同的工作岗位，发放相应的规章制度，方便员工熟悉、规范作业行为。还可印刷员工安全生产手册，内容包括规章制度、安全操作规程、安全技术知识、个人安全绩效考评等。《基本规范》对生产经营单位安全规章制度体系的建立提出了要求，生产经营单位还应根据相关法律法规等进行补充和完善。如：目标和指标管理制度、安全机构设置与人员管理制度、安全生产奖惩制度、危险源辨识与风险评价管理制度、工艺设计管理制度、生产工艺管理制度、消防管理制度、安全警示标志管理制度、紧急撤离管理制度、交接班制度、特种作业管理与审批制度、科技攻关管理制度、工伤保险制度、纠正与预防措施管理制度等。虽然每个企业由于所有制形式、组织方式、管理模式、生产工艺特点等各不相同，但是只要每个制度能够做到目的明确、责任明确、流程清晰、标准明确，能够有效规范管理，就是有效的安全生产规章制度。安全规章制度的制定一般包括起草、会签、审核、签发、发布五个流程，见图2-1。安全规章制度发布后，企业应组织有关部门和人员进行学习和培训，对安全操作规程类的规章制度，还应对相关人员进行考核，合格后才能上岗作业。

(1) 起草：根据安全生产责任制，由相应的企业职能部门负责起草安全规章制度。在起草前，应收集国家有关安全生产法律法规、国家行业标准、企业所在地地方政府的有关法规、标准等，同时结合企业安全生产的实际情况，作为起草制度的依据。安全规章制度起草要做到目的明确，文字表达条理清楚、结构严谨、用词明确、文字简明、标点符号正确，应按照企业规定的标准格式进行编写。规章制度应明确制定目的、使用范围、主管部门、具体内容、解释部门和施行时期等。(2) 会签：责任部门编写的规章制度草案，应在送交相关领导签发前征求有关部门的意见，意见不一致时，一般由企业主要负责人或分管负责人主持会议，取得一致意见。(3) 审核：在签发安全规章制度前，应进行审核。一是由企业负责法律事务的部门，对规章制度与相关法律法规的符合性及企业现行规章制度一致性进行审查；二是安全生产委员会召开会议或组织有关部门进行讨论，对各方面工作的协调性、各方利益的统筹性进行审核。(4) 签发：一般性安全规章制度由企业分管安全生产的负责人签发，涉及全局性的综合管理类安全规章制度应由企业主要负责人签发。签发后要进行编号，注明生效时间，以“自发布之日起执行”或“现予发布，自某年某月某日起施行”的形式给出。

# 《工贸企业安全生产标准化建设指南》

## 编辑推荐

《全国安全生产标准化培训宣贯系列教材:工贸企业安全生产标准化建设指南》是全国安全生产标准化培训宣贯系列教材，由《全国安全生产标准化培训教材》编委会。

# 《工贸企业安全生产标准化建设指南》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)