

《高效能人士的执行4原则》

图书基本信息

《高效能人士的执行4原则》

前言

《高效能人士的执行4原则》

内容概要

《高效能人士的执行4原则》内容简介：高效执行4原则是富兰柯维公司最重要的研究成果，是一个历时15年，经141个国家检验的达成目的的方法论，可以帮助组织、团队、个人排除一切阻力和干扰，达成最重要的战略目标。

这些原则包括：

原则1：聚焦最重要目标

要事第一，全神贯注

原则2：关注引领性指标

分解目标，落实行动

原则3：坚持激励性记分表

记分衡量，一目了然

原则4：建立规律问责制

实时跟进，贯彻始终

《高效能人士的执行4原则》不仅仅是一本教你“做什么”的书，更是一本教你“怎么做”的书。高效执行4原则已经在中国进行了近十年的培训和咨询，被众多企业成功践行。实践证明，它不仅能将团队变得更高效，更能使整个公司的绩效得到彻底提升。高效执行4原则并不只是一种新的组织领导方法，更确切地说，它是一个适用于任何组织的革命性操作系统。

海报：

《高效能人士的执行4原则》

作者简介

《高效能人士的执行4原则》

书籍目录

好评如潮

前言

战略与执行

致读者的一封信

是什么导致执行不力

第一部分

高效执行4原则

原则1：聚焦最重要目标

原则2：关注引领性指标

原则3：坚持激励性记分表

原则4：建立规律问责制

第二部分

在团队中运用高效执行4原则

希望所在

运用原则1：聚焦最重要目标

运用原则2：关注引领性指标

运用原则3：坚持激励性记分表

运用原则4：建立规律问责制

第三部分

在组织中运用高效执行4原则

最佳实践来自最好的经验

将整个组织聚焦于最重要目标

在整个组织中推广高效执行4原则

高效执行4原则在中国

高效执行4原则常见问题解答

把高效执行4原则带回家

结语

《高效能人士的执行4原则》

章节摘录

版权页：插图：现在，我们再深入分析好的引领性指标的两个特征。假设现在的最重要目标是，“在9月1日之前将谷物产量从200吨提高到300吨。”这个从200吨到300吨的指标就是你的滞后性指标。我们都知道，降水量对谷物的收成影响很大，可以用来预测谷物的产量，那么，降水量算是我们所说的引领性指标吗？不是，因为你无法通过改变天气，得到你想要的降水量。降水量具有预见性，但这个指标是不可控的，而这两个特征同样重要，所以降水量不能算是我们所说的引领性指标，然而，施肥次数同时符合这两个特征，所以可以算作是引领性指标。现在转入下一个大家都很熟悉的例子，这次我们的最重要目标是减肥。很显然，滞后性目标就是体重在体重秤上的反映值。如果套用标准格式的话，你可以将之确定为：“在5月30日之前将体重从190斤减少到175斤。”这个开头很好，但既可以预见成功又在你的掌控之中的引领性指标是什么呢？你可能会选择节制饮食和运动。恭喜你，这两个答案都是正确的！这两个指标都符合引领性指标的预见性特征，一个是减少能量的摄取，一个是增加能量的消耗，都预示着体重的减少。同样，这两个指标也完全是可以由你自己把握。只要能坚持做好这两个引领性指标，不管日常事务有多少，你最终会发现自己的体重发生变化。

《高效能人士的执行4原则》

后记

高效执行4原则在中国2009年一个冬日的早上，阳光灿烂。如往常一样，我在公司楼下的一家连锁咖啡馆点了一杯单份意式浓缩咖啡加一杯热水，准备开始一天的工作。在将咖啡放在桌上时，我不小心将刚取的咖啡打翻导致大半杯咖啡洒在桌上，无奈再去柜台重新点咖啡。刚才服务我的店员得知情况后免费给我出了一杯相同的咖啡，还立即把我的桌子打扫干净。这一切发生得迅速而自然，我的心情也从碰洒咖啡时的些许沮丧转而和外面的天气一样晴朗起来。这当然不是因为那杯咖啡的14元人民币（今年这家咖啡公司涨价，那款咖啡15元了），而是真心感受到的顾客服务品质。之后我成为这家连锁咖啡公司忠诚的金卡顾客，几乎每天都会光顾他们的门店。管理者在面临执行时的核心挑战就是，如何让一线员工产生有效的行为改变。这种行为就如上面的例子，能有效提升顾客忠诚度，进而实现组织持续的卓越业绩。《高效能人士的执行4原则》就是这样一种方法论，帮助管理者实现带领组织迈向卓越的目标。而要使大量的员工群体产生有效和持续的行为改变，首先需要的是管理者改变自己的领导行为。这套方法论在中国的实践充分说明了这一点，即如果管理者不改变自己的领导方式，期望员工改变将是徒劳的。我在国内近5年的高效执行4原则项目中接触的客户包括电子通讯、工业电器、航运、医药、服装和零售业，客户需求从初期简单的一两天方法论培训逐步转化为企业全面推行应用的顾问项目。这一变化的主因是，中国企业当前所面临的日趋严峻的市场竞争所带来的执行挑战。高效执行4原则帮助企业领导者首先理解和掌握执行的真正定义和方法，通过管理者身体力行与一线员工达成协同，改变了以往领导设定目标，下属员工执行受阻却得不到有效支持和理解，相互脱节，最终导致目标落空的普遍现象。高效执行4原则在中国实践的产出除了包括企业当期业绩指标（销售额、运营效率、服务质量、利润、研发质量和效率等）的达成，同时还有组织内一线员工士气和技能的显著提升，管理者领导能力的实质性改善，而后两者是组织达成未来卓越业绩的基础和保证。中国客户持续重复购买和推行这套方法论，充分验证了它在中国市场的有效性，实现了与其“4原则”定义的名副其实。这些案例的成功都是从领导者，特别是企业的高管（总裁、副总裁、总监）开始依照这4原则进行领导行为的改变——没有企业高管的认同与实践是绝对不会有这套方法论的实践成功。感谢中国青年出版社的工作人员将此书的中文译本在英文原版面市后及时呈现给中国读者！同时衷心祝愿所有阅读此书并应用该执行4原则的组织在中国日益激烈的市场竞争中取得不断的成功！

蔡文田，富兰克林柯维中国区代理睿仕管理顾问公司顾问，高效执行4原则实践者。拥有15年企业一线实践及高管经验，6年领导力顾问咨询与培训经验，为企业提供标准和定制化的领导力解决方案，专注于高效执行4原则在中国区的实践应用以助寻求企业卓越的组织领导者一臂之力。

《高效能人士的执行4原则》

编辑推荐

《高效能人士的执行4原则》

名人推荐

《高效能人士的执行4原则》

精彩短评

- 1、落地，务实 现在我已经是在部门执行
- 2、赠品。搁置。不过看到好多网络书店推崇这本书，看了应该是有益处的。
- 3、在引领性指标上下功夫是有关执行力的一个小秘密。绝大多数领导们，只盯着滞后性指标，但忽略了引领性指标。
- 4、言简意赅，清晰明确，是本基于方法和技术，具体指导怎么做的经典书籍。
- 5、通过这本书，终于厘清了脑海里混乱的想法，原来要团队具有执行力，要通过书中的四个步骤才能奏效。书里的理论不是空穴来风，而是经过实践总结得来的，实操性以及细节要点都很到位。作为一个策划，最头痛的事不是想不出方案，而是绞尽脑汁掏出一个方案，但执行起来跟垃圾一样！终于有一本书能指导我的团队工作了
- 6、目标，策略，量化，专注
- 7、被洗脑与给别人洗脑 --
- 8、书的内容不错，里面有很多适用的案例和方法，能执行好书中提到的原则，是我努力的方向。
- 9、唉，畅销书一霸
- 10、Kindle/简单清晰，可以执行。三星半。
- 11、很不错的赠书，质量很好，内容简洁
- 12、是正版，帮朋友带了一本，他也说很不错
- 13、以为是自我管理的，结果是团队建设的
- 14、对于执行有深刻的见解。
- 15、值得学习
- 16、四个步骤简单易懂。如果从下往上看，其实这也是一本谈论战略的书。把许多管理的精神融入其中，加入计分卡的观念与行为经济学的理论，很适合各种主管重新检视工作流程。
- 17、无论是对组织管理，还是个人管理都大有益处。
其中一个观点很有见地：战略和执行的界限其实是模糊的！
- 18、读了好多天才真正啃下来。书是好书，但就跟7hs一样，无论原作还是翻译都晦涩难懂，惜字如金，恐怕这也是柯维公司想要的：“你想真懂吗？快来买我的课吧！”接下来就要内化成体验式课程了，难度不是一般地大呀...不过有挑战才有收获嘛~
- 19、因为一个培训读的一本书，看完就只记得杰克韦尔奇的那句，战略必须清晰到就算你半夜把员工从床上拽起来，问目标是什么，他仍能正确回答的程度。之所以因为记得，是因为某位男神把目标改成了发票抬头
- 20、非常牛的一本书
- 21、不管对个人还是对团队都很有用，容易实践，不过总感觉太罗嗦。
- 22、很好的就是有点虚啊不太实在
- 23、质量不错，无划痕或破损，快递服务态度也很好。以后购书都回来亚马逊
- 24、公司2号圣经
- 25、如题，我在kindle上看这本书，书籍封面如图所示，不像其他kindle书籍的封面是平面的，希望amazon能更新该书籍封面来让用户获得更好的阅读体验
- 26、给了做事的大体思路，挺有用的，但是草草看看就行。
- 27、2016-04-23 20:50:16 已上传多看云空间，第一次略读。
- 28、写的很实在，看似简单，实有内涵，值得一读
- 29、买书送的，本来没抱多大期望，没想到这么好用
- 30、简单明了而且具有很强操作性的原则，非常有效
- 31、这本书对起来不枯燥，理论也有，但实操性很强，不象有些关于方法论的书一样，要么全是理论，要么全是案例，关键有些案例仿佛离读者太远，但这本不一样，理论与方法很好的结合起来，一口气下来，整本书看似简单易懂，也值得细细品，逻辑顺序让人能快速记忆，很快能用上，值得推荐
- 32、简单易行，逻辑清晰
- 33、效率就是生产力啊。里面的很多内容很实用，非常好。
- 34、还可以，有细节，不空洞

《高效能人士的执行4原则》

- 35、引领性和滞后性的想法不错 其他尔尔
- 36、1) 聚焦尽可能少的目标；2) 设定引领性目标，也就是为了达到阶段性目标每天应该做的事项；3) 设立记分表，也就是引入竞争；4) 建立问责性，每周都要有固定的例会讨论设定的目标事项，不引入日常工作事项讨论。
- 37、#论把事情办成的方法#目标、里程碑、量化、岗位。知易行难。成功案例就在身边，学习之。
- 38、很不错的方法论，简单易学
- 39、有些帮助
- 40、太复杂了，翻了一半，完全看不懂有什么深意……我去。
- 41、绝对是生活职场必备之物
- 42、很好的一本执行管理书
- 43、精读！学习了引领性指标概念
- 44、书不错，内容有用，很新。
- 45、当你想改变的时候，你的最大敌人就是你的日常事务。
- 46、日常事务和个人习惯在影响你的执行力
- 47、#假期收获#目前所看过的工具书中最好的一本，受益匪浅。
- 48、粗略的翻了一下，等以后有需要的时候再翻出来读一遍。
- 49、很实用的一本书！不错不错！
- 50、最大的敌人反而是习以为常的日常事务
- 51、QC七大手法，鱼骨图可以与之配合
- 52、简单易行，上手容易
- 53、整体感觉很不错，内容也很充实，原则很简单，但是背后隐藏的内涵很多，需要自己去体会和实践。如果真的随着他所讲的去执行，那么你的执行力一定会很棒。给自己加油，努力去实践这四条原则。
- 54、提升个人及团队执行力的可实践方法。
- 55、非常棒的一本书，不仅仅从理论上，还从实践上进行了分析。。已经将其实践到自己身上，非常有用！！

《高效能人士的执行4原则》

精彩书评

《高效能人士的执行4原则》

章节试读

《高效能人士的执行4原则》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com